***НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ “НАПРЕДЪК - 2006”***

*4967 с. Войкова лъка, общ. Рудозем, обл. Смолян тел.0896/ 65 60 63;*

****

**ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЧ „Напредък – 2006“ ЗА 2020г.**

### Организиране на празнично честване на Дена на освобождението на България – 3 март и поднасяне на венец на паметника на Полковник Владимир Серафимов в гр. Рудозем.

### Участие в ежегодния мартенски благотворителен базар в подкрепа на Дневен център за деца и младежи с увреждания „Слънце“ – гр. Рудозем;

### Баба Марта и Мартичка на гости при децата от ДГ „Войкова лъка“ - участие на театралната група на читалището;

### Международен ден на детската книга – приказка за всяко дете - онлайн четене на избрани приказки от Ханс Кристиан Андерсен;

### Организиране на игри на открито по случай Деня на детето.

### Участие в традиционния празник на община Рудозем и „Ден на миньора“ – подготовка и заснемане на видеопоздрав към жителите на община Рудозем с участието на всички самодейци от НЧ „Напредък – 2006”;

### Организиране на поход „Здраве от природата” съвместно с НЧ „Развитие – 2008” с.Борие– местност Съдилището и връх Циганско градище – с. Мочуре общ. Рудозем;

### Участие на ТК „Алтоне“ в VII фестивал за български хора и танци „Хайдушка софра“ гр. Хасково;

### Организиране на коледен благотворителен базар и благотворителна акция съвместно с НЧ „Развитие – 2008” с.Борие в подкрепа на местен жител за скъпоструваща операция в чужбина;

### Организиране и провеждане на Коледно тържество в двора на читалището.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ПРОГРАМА ЗА ДЕЙНОСТ  2021 ГОДИНА  І.ПРИОРИОТЕТИ   * Основни акценти:  1. Вземане на решение за осъвременяване на читалищната дейност:  * Като организация на гражданското общество; * Читалището да намира начин да съхранява своята връзка с хората и да се справя успешно с предизвикателството, пред което сме изправени – COVID 19; * Читалището – институция за реализиране, потребностите на младото поколение; * Развитие и усъвършенстване на културната дейност в читалището и подобряване стила и методите на работа с цел развитие на интеграционните процеси в духовната сфера; * Привлекателно място, утвърдено като фактор за обществена промяна и средище на знанието. * Управленски политики:   Взаимоотношения с местните власти, местните общности и други НПО   * Задачи:  1. Разгръщане на културно-просветна дейност на читалището сред населението; 2. Прилагане на иновативни подходи и методи на работа за повишаване на читателския интерес; 3. Читалището да се адаптира към ситуацията COVID 19 с иновативност – дистанционна работа, използване на технологии, пренастройване към новите нужди на хората, нови партньорства; 4. Библиотеката да се развива като средище за информация, комуникация, обучение, знания и културна дейност; 5. Дейности за разкриване и опазване на културното наследство на нашия край; 6. Актуализиране на летописната книга. 7. Създаване и участие в проекти с цел съхраняване на нематериалното културно богатство на нашия роден край 8. Участия в национални проекти във връзка с осъвременяване на базата.   ІІ. МЕРОПРИЯТИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ | | | | |
|  |  | |  | |
| Програма за дейността през 2021 г. на Народно читалище „Напредък -2006” | | | | |
| Цели | | Дейности | | Изпълнители |
| Развиване на социална и културна дейност. | | Поддържане на вече разкритите форми, привличане на нови членове към ТК „Алтоне”, ТК „Gold“, Театрална трупа, Самостоятелни изпълнители на народна музика и арт ателието „Сръчни ръчички”.  Осъществяване на дистанционни връзки с читатели, посредством социални мрежи и източници за масова комуникация;  Читалището да се адаптира към ситуацията COVID 19 с иновативност – дистанционна работа, използване на технологии, пренастройване към новите нужди на хората, нови партньорства.  Разкриване на нови форми – в зависимост от интересите на населението в региона.  Информационни срещи, Организиране на тренинги съвместно с Център за обществена подкрепа гр. Рудозем | | Читалищно настоятелство |
| Организиране и провеждане на празници и чествания | | 3 март, Баба Марта, 8 Март, Ден на хумора, Празник на града.Организиране на празненства за коледните,новогодишни празници. Честване на годишнини и значими дати в българския национален календар - 19 Февруари, 6 май, 24 май, 1 юни ,2 юни, 1 Ноември. | | Читалищен секретар, Театрална трупа към НЧ „Напредък – 2006”, ТК „Алтоне”  Читалищни дейци |
| Участия в национални и международни форуми и фестивали . | | Участия във фестивали в страната и по възможност в чужбина. | | ТК „Алтоне”  Индивидуални изпълнители |
| Развитие на алтернативни занимания | | Информиране на населението;  Тренинги на обществено полезна тематика от Център за обществена подкрепа гр. Рудозем.  Организиране и провеждане на срещи на здравна тематика РЗИ-Смолян. | | Читалищно настоятелство |
| Вземане на участия в семинари и обучения с цел развитие на професионални умения и потенциал, както и за актуална информация | | В РЕКИЦ „Читалища „ – гр . Смолян;  Форуми на регионална библиотека „ Николай Вранчев” – гр. Смолян,  Областен информационен център- Смолян | | Председател на читалището  Секретар на читалището |
| Библиотечна дейност | | Обогатяване на библиотечният фонд и вписване в регистъра на народните библиотеки, глобализация и осъвременяване,предоставяне на актуална информация. | | Читалищно настоятелство и секретар. |
| 10. Разкриване на нови културни дейности, клубове по интереси и други занимания в свободното време. | | Привличане на нови членове към създадените вече форми към читалището /ТК „Алтоне”, ТК „Gold“ , Театралната група/ и създаване на нови групи по интереси-народен фолклор, любов към книгата, продължаване работата с АРТ АТЕЛИЕ „Сръчни ръчички” , лятна занималня и организиране на походи „Здраве от природата” | | Читалищно настоятелство |